



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

2023 жылғы «15» наурыз  
Астана қаласы

№ 195/0  
город Астана

**«Нұрсұлтан Назарбаев халықаралық әуежайы» АҚ  
құрылымдық бөлімшелерінде және «Көкшетау Әуежайы»  
филиалында сыбайлас жемқорлық  
тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу бойынша  
жұмыс тобын құру туралы**

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» ҚР Заңының 8-бабы 5-тармағына, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларының 4-тармағына сәйкес, сондай-ақ «Нұрсұлтан Назарбаев халықаралық әуежайы» АҚ Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 14 желтоқсандағы шешімімен (№84/22 хаттама) бекітілген Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметінің 2023 жылға арналған жұмыс жоспарының 2-тармағын орындау үшін **БҰЙЫРАМЫН:**

1. «Нұрсұлтан Назарбаев халықаралық әуежайы» АҚ құрылымдық бөлімшелерінде және «Көкшетау әуежайы» филиалында нормативтік-құқықтық актілер және ұйымдық-басқару қызметі бөлігінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу бойынша келесі құрамдағы жұмыс тобы құрылсын:

Жұмыс тобының жетекшісі - Н.О.Абдраимов, Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметінің басшысы;

Жұмыс тобының мүшелері:

Ә.М. Түгел - Заң қызметі бастығының орынбасары;

Ж. Е. Кикимов - Тәуекелдерді басқару қызметінің бас тәуекел - менеджері;

С.К. Аманов - Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметінің маманы;

А. А. Джумашев - Ішкі қауіпсіздік қызметінің ақпараттық қауіпсіздік жөніндегі маманы;

Г.Д. Шамкенова - «Нұрсұлтан Назарбаев халықаралық әуежайы жұмыскерлерінің жергілікті кәсіптік одағы» ҚБ төрағасы;

С.Ж. Нұрахметов - «Астана халықаралық әуежайы авиация жұмыскерлерінің жергілікті кәсіптік одағы» ҚБ төрағасының м. а.

2. Жұмыс тобына «Нұрсұлтан Назарбаев халықаралық әуежайы» АҚ бөлімшелері мен филиалында сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің мынадай мерзімдері белгіленсін:

- «Көкшетау әуежайы» АҚ филиалында - 2023 жылдың 16-31 наурыз аралығында;

- Ішкі аудит қызметінде, Ішкі қауіпсіздік қызметінде, Сапаны бақылау бөлімінде, Мемлекеттік құпияларды қорғау бөлімшесінде, Экономика және қаржы департаментінде, Персоналмен жұмыс және ұйымдастырушылық даму департаментінде, Құжат айналымы жөніндегі бөлімде, Заң қызметінде, Авиациялық кірістер департаментінде, АҚК Әкімшілік бөлімінде, Профайлерлер бөлімінде және Ұшу қауіпсіздігі инспекциясы - 2023 жылдың 1-30 маусым аралығында;

- Коммерция департаментінде, Ақпараттық технологиялар департаментінде, PR-қызметінде, Бухгалтерлік есеп департаментінде, Қауіпсіздік бөлімшесінде, Рұқсатнама бюросында, Кинология бөлімінде, Ұшуды электр - жарық - техникалық қамтамасыз ету қызметінде, Өндірістік - диспетчерлік қызметте, Материалдық-техникалық жабдықтау басқармасында, Тәуекелдерді басқару қызметінде - 2023 жылдың 1-30 тамыз аралығында;

-Топ-менеджмент, Тексеру бөлімшесінде, Арнайы көлік қызметінде, Әуеайлақ қызметінде, ЖЖМ қызметінде, Ұшуларды өртке қарсы және авариялық - құтқару қамтамасыз ету қызметінде, Әуе кемелеріне сервистік қызмет көрсету бөлімшесінде, Перрондық жүкшілер бөлімшесінде, Перрондық қызмет көрсету қызметінде, Жолаушыларға қызмет көрсету қызметінде, Өндірістік жоспарлау бөлімінде - 2023 жылдың 1-30 қазан аралығында;

- Инженерлік жүйелерді техникалық пайдалану қызметінде, Әуеайлақ колоннасында, Көлік колоннасында, Жерүсті көлік бөлімшесінде, Еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік, экология, метрология және денсаулық сақтау басқармасында, Денсаулық пунктінде, Жобалау тобында, Оқу орталығында, Жөндеу - құрылыс қызметінде, Әкімшілік-шаруашылық қызметінде, Жөндеу шеберханасында 2023 жылдың 1-30 желтоқсан аралығында.

3. Қоғамның және Филиалдың барлық құрылымдық бөлімшелері талдау жүргізу үшін ақпаратты жинау және беру мерзімін белгілесін (2022 жыл және 2023 жылдың тексерілетін кезеңі үшін) - бөлімшеде (филиалда) сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу басталған күннен бастап 5 жұмыс күні, ал жұмыс тобының сұранысы түскен кезде - дереу.

4. Қоғамның (филиалдың) құрылымдық бөлімшелерінің барлық басшылары сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне талдау жүргізу үшін ақпарат беруге жауапты болып белгіленсін.

5. Жұмыс тобы сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу үшін ішкі Қауіпсіздік қызметінің қызметкерлерін тартсын.

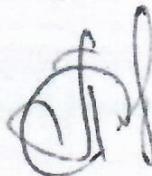
6. Басқа ұйымдастырушылық мәселелер жұмыс тәртібінде шешілсін.

7. Осы бұйрықтың орындаушысы барлық жұмылдырылған жұмыскерлерге белгіленген тәртіппен таратсын.

8. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметінің басшысы Н.О. Абдраимовқа жүктелсін.

9. Осы бұйрық қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді.

Басқарма төрағасының м. а.



**М. Тулешов**

Орынд: Н.Ө. Әбдірайымов  
Тел: 777-005

Приказ № 175/н  
от 15 марта 2023г.

**О создании рабочей группы  
по проведению внутреннего анализа  
коррупционных рисков в подразделениях  
АО «Международный аэропорт  
Нурсултан Назарбаев» и филиале АО  
- «Аэропорт Кокшетау»**

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона РК «О противодействии коррупции», пунктом 4 Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12, а также во исполнение пункта 2 Плана работы на 2023 год Службы антикоррупционного комплаенса АО «Международный аэропорт Нурсултан Назарбаев», утвержденного 14 декабря 2022 года Решением Совета директоров Общества (протокол №84/22),  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков в части нормативно-правовых актов и организационно-управленческой деятельности в структурных подразделениях АО «Международный аэропорт Нурсултан Назарбаев» и в филиале «Аэропорт Кокшетау» в следующем составе:

Руководитель рабочей группы – Абдраимов Н.О., руководитель Службы антикоррупционного комплаенса;

Члены рабочей группы:

Түгел Ә.М. – заместитель начальника юридической Службы;

Кикимов Ж.Е. – главный риск-менеджер Службы управления рисками;

Аманов С.К. – специалист Службы антикоррупционного комплаенса;

Джумашев А.А. – специалист по информационной безопасности Службы внутренней безопасности;

Шамкенова Г.Д. – председатель ОО «Локальный профессиональный союз работников Международный аэропорт Нурсултан Назарбаев»;

Нурахметов С.Ж. – И.о. председателя ОО «Локальный профессиональный союз авиационных работников Международный аэропорт Астана».

2. Установить рабочей группе следующие сроки проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в подразделениях и филиале АО «Международный аэропорт Нурсултан Назарбаев»:

- в филиале АО - «Аэропорт Кокшетау» - с 16 по 31 марта 2023 года;

- в Службе внутреннего аудита, Службе внутренней безопасности, Отделе контроля качества, Подразделении защиты госсекретов, Департаменте экономики и финансов, Департаменте по работе с персоналом и организационному развитию,

Отделе по документообороту, Юридической службе, Департаменте авиационных доходов, Административном отделе САБ, Отделе профайлеров и Инспекции безопасности полетов – с 1 по 30 июня 2023 года;

- в Департаменте коммерции, Департаменте информационных технологий, PR - службе, Департаменте бухгалтерского учета, Подразделении безопасности, Бюро пропусков, Кинологическом отделе, Службе электро-свето-технического обеспечения полетов, Производственно-диспетчерской службе, Управлении материально-технического снабжения, Службе управления рисками – с 1 по 30 августа 2023 года;

- Топ менеджмент, в Подразделении досмотра, Службе специального транспорта, Аэродромной службе, Службе ГСМ, Службе противопожарного и аварийно-спасательного обеспечения полетов, Подразделении сервисного обслуживания воздушных судов, Подразделении перронных грузчиков, Службе перронного обслуживания, Службе обслуживания пассажиров, Отделе производственного планирования – с 1 по 30 октября 2023 года;

- в Службе технической эксплуатации инженерных систем, Аэродромной колонне, Транспортной колонне, Подразделении наземного транспорта, Управлении охраны труда, промышленной безопасности, экологии, метрологии и здравоохранения, Здравпункте, Проектной группе, Учебном центре, Ремонтно-строительной службе, Административно-хозяйственной службе, Ремонтной мастерской с 1 по 30 декабря 2023 года.

3. Всем структурным подразделениям Общества и филиала для проведения анализа установить срок сбора и предоставления информации (за 2022 год и проверяемый период 2023 года) - 5 рабочих дней с даты начала проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в подразделении (филиале), а при поступлении запросов рабочей группы - незамедлительно.

4. Ответственными за предоставление информации для проведения анализа коррупционных рисков определить всех руководителей структурных подразделений Общества (филиала).

5. Рабочей группе для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков привлекать работников Службы внутренней безопасности.

6. Иные организационные вопросы разрешать в рабочем порядке.

7. Исполнителю настоящего приказа в установленном порядке произвести рассылку всем задействованным работникам.

8. На руководителя Службы антикоррупционного комплаенса Абдраимова Н.О. возложить контроль за исполнением настоящего приказа.

9. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

**И.о. Председателя Правления**



**М. Тулешов**